



Ο/Η κατάλληλος/η υποψήφιος/α θα αποτελεί μέλος της Διεύθυνσης Συντήρησης & Διαχείρισης Κυκλοφορίας της εταιρείας, επιτηρώντας τις σήραγγες και τον αυτοκινητόδρομο, αναγνωρίζοντας και συντονίζοντας όλα τα περιστατικά κυκλοφορίας με στόχο την αποτελεσματική διαχείριση της λειτουργίας & συντήρησης του αυτοκινητοδρόμου και των σηράγγων. Η θέση θα έχει έδρα τις εγκαταστάσεις της εταιρείας στην ευρύτερη περιοχή του Επισκοπικού Ιωαννίνων (δήμος Δωδώνης).

Αρμοδιότητες Ρόλου:

- Επιτηρεί τις σήραγγες και τον αυτοκινητόδρομο, ελέγχοντας τη ροή της κυκλοφορίας όλων των οχημάτων και συντονίζοντας όλα τα περιστατικά και τις κυκλοφοριακές συμφορήσεις στο πεδίο.
- Απαντά σε εισερχόμενες κλήσεις των χρηστών του αυτοκινητόδρομου μέσω του αριθμού κλήσης έκτακτης ανάγκης (1075) με σκοπό την αξιολόγηση των πληροφοριών και τον καθορισμό των κατάλληλων επεμβάσεων σύμφωνα με τις διαδικασίες διαχείρισης κυκλοφορίας του τμήματος.
- Διαχειρίζεται τα συστήματα διαχείρισης κυκλοφορίας (κάμερες παρακολούθησης κλειστού συστήματος, πινακίδες μεταβλητών μηνυμάτων και συστήματα ανίχνευσης) του κέντρου, στοχεύοντας στην ασφαλή και αποτελεσματική ροή της κυκλοφορίας στις σήραγγες και τον αυτοκινητόδρομο.
- Συμβάλλει σε καταστάσεις έκτακτης ανάγκης/περιστατικά στον αυτοκινητόδρομο συντονίζοντας όλες τις ομάδες επέμβασης του τμήματος, σύμφωνα με την καθοδήγηση του Προϊστάμενου Βάρδιας του Κέντρου Διαχείρισης Κυκλοφορίας Σηράγγων.

**Απαιτούμενα Προσόντα:**

- Πτυχίο Ανώτερης Τεχνολογικής Εκπαίδευσης με κατεύθυνση την Πληροφορική ή τον Αυτοματισμό
- 1-3 έτη προηγούμενης επαγγελματικής εμπειρίας στη διαχείριση ηλεκτρονικού εξοπλισμού ή συστημάτων πληροφορικής και αυτοματισμού.
- Προηγούμενη επαγγελματική εμπειρία ή γνώση σε διαδικασίες διαχείρισης συμβάντων θα θεωρηθεί επιπλέον προσόν.
- Πολύ καλή γνώση χειρισμού Ηλεκτρονικού Υπολογιστή και MS Office
- Καλή γνώση της Αγγλικής Γλώσσας
- Δυνατότητα εργασίας σε σύστημα κυλιόμενων βαρδιών
- Κάτοχος διπλώματος οδήγησης και αυτοκινήτου

Ο/Η υποψήφιος/α θα πρέπει να διαθέτει:

- Αφοσίωση στην Εξυπηρέτηση Πελατών
- Προσανατολισμό στην Ποιότητα και την Απόδοση

- Συνέπεια στην εφαρμογή κανόνων & διαδικασιών
- Πνεύμα Ομαδικής Εργασίας
- Αποτελεσματική Επικοινωνία
- Ικανότητα διαχείρισης χρόνου και προτεραιοτήτων
- Αίσθημα ευθύνης, συνέπεια και δέσμευση για το αποτέλεσμα

Οι ενδιαφερόμενοι/ες μπορούν να στείλουν το βιογραφικό τους σημείωμα στο [hr@neaodos.gr](mailto:hr@neaodos.gr) ή στο Fax: 210-3447499 αναγράφοντας τον ανάλογο κωδικό της ΚΔΚΕ-1020.